

RICHIESTA ASSENZE, PERMESSI, FERIE, ASTENSIONI, ALTRO

Al Dirigente Scolastico
I.C.S. 64° Rodari- Moscati
Napoli

Il/La Sottoscritt.. _____ nata a _____

Residente in _____ alla Via _____ n° _____

In servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di _____

Con contratto a T.I. ☐ con contratto a T.D. ☐ Supplente Breve ☐

CHIEDE

Alla S.V. la concessione di gg. _____ dal _____ al _____ dovuti a:

<input type="checkbox"/>	Assenza per malattia
<input type="checkbox"/>	Assenza per visita specialistica
<input type="checkbox"/>	Assenza per Legge 104/92
<input type="checkbox"/>	Permesso Retribuito art.15 c. 2
<input type="checkbox"/>	Permesso per lutto
<input type="checkbox"/>	Permesso per partecipazione concorsi o esami
<input type="checkbox"/>	Permesso per motivi di studio
<input type="checkbox"/>	Permesso per formazione /aggiornamento
<input type="checkbox"/>	Ferie anno scolastico corrente

<input type="checkbox"/>	Permesso per convocazioni giudiziarie
<input type="checkbox"/>	Interdizione anticipata per gravidanza difficile
<input type="checkbox"/>	Astensione obbligatoria per gravidanza
<input type="checkbox"/>	Astensione Facoltativa dal lavoro
<input type="checkbox"/>	Malattia del figlio minore di 3 anni
<input type="checkbox"/>	Ferie anno precedente _____
<input type="checkbox"/>	Recupero festività soppresse
<input type="checkbox"/>	Permesso non retribuito
<input type="checkbox"/>	Altro _____

Allega alla presente: _____

Con osservanza

.....

Napoli li _____

Parte riservata all'Ufficio di Segreteria
I.C. 64° Rodari Moscati- Napoli
Protocollo n° _____/07-04
del ____/____/____

Il Dirigente Scolastico
PROF. ING. GIOVANNI DEL PRETE